

settembre 2011

**Dal 13 settembre 2011 è definitivamente in vigore il nuovo sistema di comunicazione on-line dei certificati medici di malattia dei lavoratori dipendenti.**

Dopo un primo periodo transitorio, dal 13 settembre 2011, è operativo a pieno regime l'obbligo di trasmissione telematica dei certificati di malattia anche per il settore privato.

Tale nuova disposizione comporta evidentemente un mutamento delle obbligazioni a carico delle parti del rapporto di lavoro allorquando si verifica un evento di malattia. Notevoli sono infatti le novità. **Scompare l'obbligo per il lavoratore di trasmettere all'Inps il certificato medico, la trasmissione, infatti, avverrà telematicamente a cura del medico che lo rilascia. Altra novità significativa riguarda il venir meno, per il lavoratore dell'obbligo di trasmettere al datore di lavoro, entro le 48 ore, l'attestato di malattia(certificato senza la diagnosi) a mezzo raccomandata.**

Data la portata e la ricorrenza dell'istituto della malattia, nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro, riteniamo opportuno fare il punto della situazione sui comportamenti che le parti devono tenere al verificarsi di un evento:

LAVORATORE:

- tempestiva comunicazione al datore di lavoro dell'assenza e di ogni variazione dell'indirizzo dove potrà essere effettuata la visita di controllo;
- **comunicazione, al datore di lavoro, del numero di protocollo identificativo del certificato** inviato dal medico in via telematica, **se richiesto dal datore di lavoro.**
- facoltà di stampare il certificato di malattia dal sito internet dell'INPS, inserendo nell'apposita sezione il proprio codice fiscale ed il numero di protocollo telematico

del certificato, oppure di richiedere all'Inps l'invio dei certificati direttamente ad un proprio indirizzo di posta elettronica certificata(PEC).

#### DATORE DI LAVORO:

- dovrà avere cura di acquisire e conservare gli attestati di malattia che potrà ottenere con le seguenti modalità:
  - **mediante accesso on line al sito Inps** sezione "servizi on line", "aziende, consulenti e professionisti" e poi "consultazione attestato di malattia", **previa acquisizione del PIN** secondo la procedura di cui alla circolare INPS n°60/2010;
  - direttamente via e-mail **tramite Posta elettronica certificata aziendale** (per istruzioni vedere circolare INPS n°119/2010);
  - **accedendo on line, senza necessità di PIN**, al sito dell'Inps sezione "servizi on line", "cittadino" e poi "consultazione attestato di malattia", previa acquisizione del numero di protocollo (id: numero di certificato medico) in possesso del lavoratore e rinvenibile sulla copia del certificato medico allo stesso consegnato dal medico.

(cliccando sul link sottostate accederete direttamente alla pagina internet dalla quale è possibile scaricare i certificati)

<http://www.inps.it/portale/default.aspx?iMenu=2&iNodo=2&iIDServizio=140&sURL=https%3a%2f%2fserviziweb2.inps.it%2fAttestatiCittadinoWeb%2findex.jsp>

I professionisti abilitati, in possesso della delega da parte del datore di lavoro allo svolgimento di tutti gli adempimenti in materia di lavoro e previdenza nei confronti dell'Inps, come previsto dalla circolare n.117/2011, potranno, accedendo all'apposita area riservata, acquisire le certificazioni malattia.

Le uniche eccezioni alla trasmissione on-line dei certificati di malattia, per le quali continuano ad applicarsi le vecchie regole (inviare/consegnare certificato cartaceo al datore di lavoro e all'Inps) sono rappresentate dai certificati emessi da strutture di pronto soccorso, dai ricoveri ospedalieri, dai certificati emessi da medici specialisti privati (non

convenzionati Ssn) e dall'impossibilità da parte del medico pubblico di inviare online la comunicazione.

Il nuovo sistema, che mira a consentire il monitoraggio delle assenze dei dipendenti del settore pubblico e privato, trova applicazione per tutti i lavoratori, compresi quelli delle aziende in cui la malattia è interamente retribuita dal datore di lavoro.

Rimanendo a disposizione per ogni altro eventuale chiarimento, suggeriamo di comunicare a tutti i dipendenti, individualmente o mediante affissione in luogo accessibile a tutti, la modalità (on-line o a mezzo PEC) prescelta di acquisizione dei certificati malattia, chiedendo loro espressamente di comunicare entro 2 giorni il numero di protocollo identificativo del certificato medico.

Certi di fare cosa gradita alleghiamo alla presente un fac-simile di comunicazione.

Buon Lavoro

## FAC SIMILE DI COMUNICAZIONE

(DITTA)

A Tutti i lavoratori

**Oggetto: nuove modalità di acquisizione degli attestati di malattia. Richiesta di comunicazione del protocollo identificativo del certificato.**

Vi informiamo che a seguito dell'evoluzione normativa, la modalità di acquisizione degli attestati di malattia prescelta dalla scrivente società e quella a mezzo .....( PEC ovvero On line).

Fermi restando tutti gli altri obblighi legali e contrattuali, **si fa espressa richiesta**, in ogni caso, **di comunicare alla scrivente il protocollo identificativo del certificato, entro due giorni dall'inizio/continuazione dell'evento.**

**Distinti saluti**